

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №26»

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБОУ "ООШ №26"



Горенкова Е.А.  
Приказ № 275 от «08» 09.  
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ

1. Общие положения

Современные процессы в области информационных технологий и распространение новых цифровых медиа привели к тому, что сегодня ученики реальному общению чаще предпочитает социальные сети, интернет.

Медиацентр - современный способ создания условий для успешной социализации и профориентации обучающихся, развития информационной культуры и реализации творческого потенциала их личности, инструмент идеологического и патриотического воспитания.

Создание школьного медиацентра предназначено для оперативного распространения актуальной информации, о социально-значимых мероприятиях региона и страны, а также освещения школьных мероприятий.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Закон Российской Федерации об образовании в РФ) (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р с изменениями и дополнениями);
- Национальный проект «Образование»;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка»;

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиацентре (далее - медиацентр) среди обучающихся школы.

1.3. Медиацентр - добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся 5-9 классов, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.4. Деятельность медиацентра организуется и осуществляется на началах широкой

инициативы и самостоятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

## 2. Цель и задачи медиacentра

### 2.1 Цели медиacentра:

Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация школы в медиапространстве.

### 2.2. Основными задачами медиacentра являются:

2.2.1. Развивать информационную культуру участников образовательного процесса и повышать уровень медиаграмотности обучающихся;

2.2.2. Создавать и совершенствовать систему сетевого взаимодействия и социального партнёрства;

2.2.3. Создавать условия для развития социальной и творческой активности обучающихся школы;

2.2.4. Отражать текущие новости: освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, округе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы.

## 3. Порядок формирования, состав медиacentра и основные направления деятельности.

3.1. Медиacentр действует на основании Положения, которое утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.

3.2. Школьный медиacentр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 5-9 классов могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав медиacentра входят обучающиеся, желающие участвовать в создании школьной газеты, видео новостей, а также педагоги школы, библиотекарь, советник директора по воспитанию, руководитель (администратор) школьного сайта.

3.4. Медиacentр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.5. Руководство медиacentром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель медиacentра - советник директора по воспитанию.

3.6. Руководитель медиacentра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

3.7. Руководитель согласовывает ежегодный план работы медиacentра, несет

ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиациентра.

3.8. Контроль за деятельностью медиациентра осуществляется заместителем директора школы по ВР.

3.9. WEB-отдел:

- занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети, газеты;
- осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- обновляет информацию периодичностью один раз в месяц.

3.10. Медиациентр освещает жизнь школы через:

- официальные страницы в социальных сетях;
- школьный сайт;
- газету «Школьный вестник».

4. Права и обязанности членов медиациентра

4.1 Члены школьного медиациентра имеют право:

- 4.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в медиациентре;
- 4.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;
- 4.1.3. Получать время для выступлений представителями медиациентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;
- 4.1.4. Распространять контент в школе и за её пределами;
- 4.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;
- 4.1.6. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);
- 4.1.7. Выйти из состава объединения медиациентра.

4.2. Члены школьного Медиациентра обязаны:

- 4.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
- 4.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- 4.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования,

правила безопасности, Устав школы.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о школьном медицентре утверждается директором МБОУ «ООШ№26».

5.2. При необходимости в Положение о школьном медицентре могут быть внесены изменения и дополнения.