



**Положение об официальном сайте
МБОУ «ООШ №26»**

Принято
на педагогическом Совете
Протокол № 7
От 21.03.2019

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее – Положение) МБОУ «ООШ №26» (далее – образовательная организация, ОО) разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьного сайта, активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы образовательной организации. Положение разработано в соответствии с федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятым Государственной Думой 21 декабря 2012 года, одобренным Советом Федерации 26 декабря 2012 года, ФЗ-149 « Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ- 152 « О персональных данных», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и наук от 29 мая 2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» с изменениями и дополнениями от 02.02.2016, Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» с изменениями и дополнениями от 20.10.2015, 17 мая 2017, 07.08.2017, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.11.2017г. № 1968 « О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети « Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014г. №785

1.2. Настоящее положение определяет понятия, цели, задачи, требования, организацию деятельности сайта образовательной организации.

1.3. Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку. Разработчик сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавшие сайт и поддерживающие его работоспособность и актуальность.

1.4. Сайт образовательной организации (далее - сайт) - является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Создание и поддержка сайта являются предметом деятельности по информатизации и повышения информационной культуры и информационно-коммуникационной компетенции участников образовательного процесса.

1.5. Сайт является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности образовательной организации.

1.6. Сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации.

На сайте представляется актуальный результат деятельности образовательной организации.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Цель - поддержка процесса информатизации в образовательной организации путем развития единого образовательного информационного пространства образовательной организации; представление образовательной организации в Интернет-сообществе, популяризация и поддержка образования через Интернет-ресурсы.

2.2. Задачи:

- Формирование прогрессивного имиджа образовательной организации.
- Обеспечение открытости деятельности образовательной организации и освещение его деятельности в сети Интернет; систематическая информированность участников образовательных отношений о деятельности образовательной организации.

- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей); для сетевого взаимодействия образовательной организации с другими Организацииями по поиску решений актуальных проблем образования.
- Позитивная презентация образовательной организации, достижений учащихся и педагогического коллектива, особенностей Организации, истории его развития, реализуемых образовательных программ.
- Внесение качественных изменений в процесс использования информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в образовательном процессе. Внедрение новых образовательных технологий в организацию учебного процесса.
- Повышение интереса педагогов образовательной организации к активному использованию ИКТ для решения задач модернизации образования.
- Стимулирование творческой активности педагогов и учащихся.
- Содержательное наполнение сайта образовательной организации, регулярное его обновление.
- Осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация достижений учащихся и педагогов образовательной организации.
- Развитие творческих инициатив по созданию информационно-образовательных ресурсов для учащихся.

3. Требования к содержанию сайта.

Содержание школьного Сайта определяется Управляющим советом школы и не должно противоречить законодательству РФ. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность:

3.1. информации:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах;
- о реализуемых образовательных программах, в том числе и адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности учащихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях питания учащихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях охраны здоровья учащихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.);
- о наличии и об условиях предоставления учащимся стипендий и иных видов материальной поддержки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;

3.2. копии:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона,
- правил внутреннего распорядка обучающихся,
- правил внутреннего трудового распорядка,
- коллективного договора;

3.3. отчета о результатах самообследования;

3.4. документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3.5. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

3.6. иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.7. информация и документы подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4. Ответственность.

4.1. Директор образовательной организации несет персональную ответственность за содержательное наполнение сайта.

4.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несет администратор.

Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном обновлении информации.
- В совершении действий, повлекших причинение вреда сайту.
- В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта.

5. Организация информационного сопровождения сайта.

5.1. Администратор сайта имеет право:

- запрашивать необходимую информацию, касающуюся образовательной организации у администрации,
- руководителей МО и учителей образовательной организации;
- присутствовать на заседаниях методических советов;
- выполнять свои функциональные обязанности в соответствии со своим техническим заданием;

6.1. Положение об официальном сайте МБОУ «ООШ №26» вступает в силу с момента утверждения его приказом директора образовательной организации.

6.2. Срок действия данного положения не ограничен

Пронумеровано
и прошнуровано

8 страниц

Директор МБОУ
«ООШ№ 26»

Е.А. Горенкова

